



Informationen für die Ausbildung zur/zum Verwaltungsfachangestellten

Fachrichtung allgemeine innere Verwaltung des Freistaates Bayern und Kommunalverwaltung
Angestellte/Angestellter im mittleren Verwaltungsdienst

Die Stadt Schwarzenbach a.Wald erfüllt vielfältige Aufgaben für ihre Bürgerinnen und Bürger.

Sie ist zuständig für die Wasserversorgung, die Abwasserbeseitigung, die Gemeindestraßen, das Hallenbad, den Skilift, die Friedhöfe in Schwarzenbach a.Wald und Schwarzenstein, die Bücherei, Kinderspielplätze, ist Sachaufwandsträger für die Freiwilligen Feuerwehren und die Grund- und Mittelschule usw.

Neben diesen Angeboten der örtlichen Daseinsvorsorge werden in der Stadtverwaltung umfassender Bürgerservice im Bereich Passamt, Einwohnermeldeamt, Sozialamt, Stadtkasse, Finanzverwaltung, Standesamt, Gewerbeamt, Bauamt, Hauptverwaltung und Tourismusbüro angeboten.

Bereits während der Ausbildung lernt man viele unterschiedliche Aufgaben kennen. Je nach Einsatzbereich erteilt man dabei Auskünfte, bearbeitet Anträge, wickelt den Zahlungsverkehr ab, bereitet Entscheidungen vor und vieles mehr.

Bewerbungszeitraum

Bewerbungen mit tabellarischem Lebenslauf, Lichtbild, Schulabschlusszeugnis bzw. Jahreszeugnis 2016/2017 werden bis spätestens **31. Oktober 2017** erbeten an die Stadt Schwarzenbach a.Wald, z.Hd. Herrn Feulner, Frankenwaldstr. 16, 95131 Schwarzenbach a.Wald.

Voraussetzungen

Realschul- oder qualifizierender Mittelschulabschluss bzw. gleichwertige oder höherwertige Schulbildung.

Der/Die Bewerber/in soll seinen/ihren Wohnsitz in der Stadt Schwarzenbach a.Wald haben.

Grundsätzliche soziale Kompetenz und Kommunikationsfähigkeit.

Bewerbungsverfahren

Nachdem wir die Bewerbungen erhalten haben, werden wir die eingegangenen Bewerbungen nach verschiedenen Kriterien auswerten.

Je nach Ergebnis der Auswertung werden Bewerber zum Personalauswahlverfahren eingeladen.

Im Anschluss daran wird der Stadtrat über die Einstellung entscheiden. Das Ergebnis teilen wir den Bewerbern schnellstmöglich mit.

Dauer und Beginn

3 Jahre, Ausbildungsbeginn 01. September 2018

Inhalte

Die theoretische Ausbildung findet im Rahmen von Fachlehrgängen an der Bayerischen Verwaltungsschule (www.bvs.de/Ausbildung/Verwaltungsfachangestellte) und Blockunterricht an der Berufsschule für Rechts- und Verwaltungsberufe in Bayreuth statt.

Folgende Ausbildungsfächer werden schwerpunktmäßig in der theoretischen Ausbildung unterrichtet:

- Staatsrecht
- Privatrecht
- Kommunalrecht
- Verwaltungsbetriebswirtschaftslehre
- Personalwesen
- Bürokommunikation (EDV)
- Verwaltungsverfahren

Parallel läuft die praktische Ausbildung bei verschiedenen Sachgebieten der Stadtverwaltung Schwarzenbach a.Wald.

Außerdem wird ein Praktikum im Landratsamt absolviert.

Die Ausbildung ist in sechs halbjährliche Ausbildungsabschnitte unterteilt. Während jedem Abschnitt finden 6 Wochen Berufsschule und 3 Wochen Unterricht bei der Bayerischen Verwaltungsschule statt.

Nach der Hälfte der Ausbildung findet eine Zwischenprüfung statt.

Mit der Abschlussprüfung an der Bayerischen Verwaltungsschule ist die Ausbildung beendet.

Als Beispiel die zeitliche Gliederung der Ausbildung für den Ausbildungszeitraum in der Berufsschule, in der Bayerischen Verwaltungsschule und beim Auszubildenden 2017/2020:

www.bvs.de/Ausbildung/Verwaltungsfachangestellte/VFA-K Jahrgang 2017/2020

Ausbildungsentgelt

Das monatliche Ausbildungsentgelt beträgt

im ersten Ausbildungsjahr	918,26 €
im zweiten Ausbildungsjahr	968,20 €
im dritten Ausbildungsjahr	1.014,02 €

Telefonische Auskünfte

Stadt Schwarzenbach a.Wald
Herr Feulner
0 92 89/50 24

oder E-Mail:
reiner.feulner@schwarzenbach-wald.de